



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19-40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC:boic81500c@pec.istruzione.it



Prot.n. 866/C24

Bologna, 14/02/2018

Spett.le
P.G.S. CORTICELLA A.S.D
Via San Savino, 37/2
40128 Bologna

Agli Atti All'Albo on line
www.ic4bologna.gov.it

Codice Univoco Ufficio UFDLWG

CIG Z9B22A57AF

Codice CUP E39G16001620007

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Progetto 10.1.1A – FSEPON – EM – 2017 – 123 "FUORI DA SCUOLA" -*

MODULO ARRAMPICATA SPORTIVA

ORDINE per la fornitura del servizio di formazione rivolto agli alunni della scuola di 1° Panzini (art.34 del D.I. 44/2001 e dell'art. 36 del Dlgs. 50/2016)

La Dirigente Scolastica

VISTA la determina prot n.7680/C24 del 07/12/2017 di avvio della procedura per l'individuazione di associazioni/enti di formazione/università interessate a collaborare a titolo oneroso con affidamento diretto fuori Mepa previa manifestazione di interesse;

VISTO l'avviso pubblico di selezione prot n. 206/C24 del 11/01/2018 rivolto alle associazioni per reperimento esperti di Arrampicata sportiva;

VISTI gli atti d'ufficio;

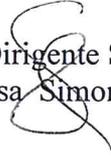
CONSIDERATO che l'offerta risponde pienamente alle necessità didattiche del progetto ;

RAVVISATA la necessità e l'opportunità di affidare il servizio di Arrampicata sportiva delle scuola secondaria di 1° Panzini a soggetti di comprovata esperienza

DISPONE

Di affidare a P.G.S. CORTICELLA A.S.D. l'attività formativa del modulo Arrampicata sportiva (presso Oratorio San Savino)

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo massimo complessivo di euro 2.100,00 (duemilacento/00 cent) così come contenuto nell'offerta risultata aggiudicataria.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa  Simona Lipparini

“Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93”



**P.G.S. CORTICELLA
ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA**

Bologna 01/02/2018

Alla Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini
Istituto Comprensivo N. 4
40128 Bologna

Oggetto: Accettazione attività Modulo Arrampicata Sportiva (presso Oratorio San Savino)
Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-123- Inclusione sociale
CIG: Z9B22A57AF - CUP: E39G16001620007 - CUF: UFDLWG

Con la presente si comunica di accettare l'attività prevista nel modulo Arrampicata sportiva che prevede un compenso massimo di €2.100,00 al lordo di qualsivoglia onere e spesa.
A tal fine si allega la Vostra proposta debitamente data e firmata per accettazione



Il presidente
Alberto Montanari



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA Via Giulio Verne, 19-40128 Bologna
Codice Fiscale 91201090379 Codice Ministeriale BOIC81500C tel. 051-320558 - Fax 051-320960
boic81500c@istruzione.it <http://www.ic4bologna.gov.it> PEC: boic81500c@pec.istruzione.it



Prot.n. 562 /C24

Bologna, 31/01/2018

Spett.le
P.G.S. CORTICELLA A.S.D
Via San Savino, 37/2
40128 Bologna

CIG: Z9B22A57AF
CUP: E39G16001620007
CUF: UFDLWG

Oggetto: condizioni svolgimento del modulo ARRAMPICATA SPORTIVA
Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-123- Inclusione sociale

Facendo seguito alla vostra comunicazione del 27/01/2018 nostro prot.n.479/C24 del 27/01/2018, con la presente si chiede la conferma scritta di accettazione dell'attività di cui all'oggetto, come meglio di seguito specificato:

SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

DESCRIZIONE MODULO

La pratica di questo sport responsabilizzante offre a ragazzi di questa età, che più di altri soffrono situazione di disagio familiare o sociale, la possibilità di indirizzare positivamente quella aggressività in eccesso che, se lasciata a se stessa, può a volte trovare sbocchi negativi. Nell'Arrampicata è riconosciuta la capacità di aumentare l'autostima e il controllo di se stessi. Nell'arrampicata sportiva l'apprendimento della gestualità specifica ed il superamento delle difficoltà, in un clima di collaborazione con i compagni, consentono di maturare una maggiore consapevolezza ed autonomia nelle proprie azioni.

ATTIVITÀ (presso Oratorio S. Savino)

Le attività proposte troveranno spazi applicativi mediante l'istituzione di "laboratori didattici", ambienti cioè nei quali le attività vengono proposte, utilizzando metodologie di didattica laboratoriale. Il progetto prevede l'utilizzo di una parete di arrampicata per il gruppo di studenti, in orario pomeridiano. Presentazione dello sport dell'arrampicata nelle sue varianti. Insegnamento di alcuni fondamentali. Distinzione tra Appigli/appoggi. Arrampicata su struttura con diverse difficoltà. Metodi di allenamento.

TARGET

Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio. Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare Allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali.

PERIODO DI ATTUAZIONE
Marzo – Giugno 2018

NUMERO ALUNNI PARTECIPANTI

N. 20 circa alunni Scuola secondaria di 1° Panzini

NUMERO ORE.

Attività di formazione n. 30 ore

FIGURE RICHIESTE

N. 3 esperti

COMPENSO

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo massimo di euro 2.100,00 (duemilacentotrenta/00 cent) comprensivo di ogni spesa e al lordo dei contributi fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

COMPITO ESPERTI

Di seguito si riassumono brevemente i compiti degli esperti :

- Trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti
- Programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG.
- Produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dell'attività formativa pubblicandone una versione elettronica da inserire negli appositi campi del sistema informativo.
- Utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato.
- Rispettare il calendario degli incontri formativi stabilito dalla Scuola conferente.
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario all'inizio dell'attività, in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento, gli esiti della formazione e la ricaduta delle attività didattico-organizzative.
- Monitorare la frequenza dei corsisti, intervenendo tempestivamente, in via diretta o tramite i consigli di classe nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime.
- Rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.
- Registrare puntualmente le attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'AdG per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento dell'intervento formativo.
- Ogni altra attività che si rendesse necessaria nel corso dell'espletamento dell'incarico.

Si ricordano inoltre le seguenti disposizioni:

disposizioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 pena di nullità del contratto;

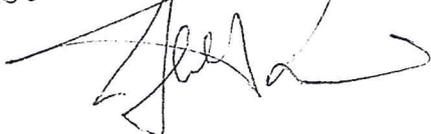
disposizioni relative al Decreto n. 55/2013 del MEF " fattura elettronica";

disposizioni relative allo Split Payment come da Legge di stabilità 2015 - L. n. 190/2014;

Attestazione regolarità contributiva inps.

Distinti saluti.


P.G.S. CORTICELLA A.S.D.
Via S. Savino, 37/2 - 40128 BOLOGNA
P.IVA 04172100374 - Cod. Fisc. 92034420379
www.pgs-corticella.it

Per accertare 1/2/2018


La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Simona Lipparini

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. n.39/93"