



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 BOLOGNA**

Via Giulio Verne, 19 - 40128 Bologna  
Codice Fiscale 91201090379 - Codice Ministeriale BOIC81500C  
Tel. 051-320558 - Fax 051-320960  
Mail:[boic81500c@istruzione.it](mailto:boic81500c@istruzione.it) - Pec:[boic81500c@pec.istruzione.it](mailto:boic81500c@pec.istruzione.it)  
Web Site:<http://www.ic4bologna.edu.it>

Prot.4424VI.2

Bologna, 12 settembre 2022

All'albo

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del personale scolastico, Responsabilità civili terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza, Garanzie indennitarie da contagio COVID 19(Coronavirus) o altra patologia infettiva, con decorrenza 01/10/2022**

**CIG : Z8337B8D73**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento delle funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P. R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15/03/1997, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129, recante " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art 1, comma 123, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D. l. n. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 17 dicembre 2021 che disciplina i criteri e i limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale per procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. a del D.l. n. 129/2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma annuale 2022 approvato con delibera n.02 del 11/02/2022;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "*Codice dei contratti pubblici*", modificato dal D. Lgs.19 aprile 2017,n.56 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50"(c.d Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

**VISTO** l'art 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate con Consip S.p.A.;

**CONSTATATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio in oggetto;

**RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Dott.ssa Simona Lipparini, dell'Istituto Comprensivo Statale N. 4 di Bologna Via Verne n. 19 Bologna (BO ), risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art 31,comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art 6 -bis della legge 7 agosto 1990, n.241, introdotto dall'art 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**RILEVATA** la necessita' di affidare il servizio di assicurazione alunni e personale dell'Istituto scolastico a decorrere dalle ore 24,00 del 01/10/2022, al fine di garantire la copertura assicurativa degli stessi considerata la scadenza nella medesima data del contratto in essere;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale del servizio assicurativo alunni e personale della scuola pari a n. 3 anni scolastici;

**STABILITO** che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto ammonta ad € 19.737,00 per il servizio in oggetto per il triennio 2022/2025 e pertanto trattasi di importo rientrante nei "Contratti sotto soglia" di cui all'art 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

**CONSTATATO** che si ritiene essenziale la particolare struttura del mercato in cui è inserito il servizio in oggetto con riferimento al numero ridotto di operatori economici specializzati nel settore, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico selezionato a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso, nonché il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2 ,lett. a) del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016,così come

modificato dall'art 25 del D.Lgs.19 aprile 2017 n. 56 e ss.mm.ii, per procedere all'individuazione della Società assicuratrice cui affidare l'appalto per il servizio assicurativo degli alunni e del personale scolastico alla luce delle sotto indicate motivazioni:

- a) valutazione positiva della *vantaggiosità economica* delle condizioni di acquisizione del servizio;
- b) *possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale* (art 80, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii); *requisiti di idoneità professionale* (art.83, comma 1 lett a, del D.lgs 50/2016 ); *requisiti di capacità economica e finanziaria*(art.83, comma 1, lett. b, del D.lgs.50/2016); *requisiti di capacità tecniche e professionali*(art.83, comma 1, lett. c, del D.lgs.50/2016);
- c) *valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto Scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare;*
- d) *ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio in oggetto;*
- e) *economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.*

**VISTO** il Decreto Legge n. 76/2020 " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni) convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato e integrato dal Decreto Legge n. 77/2021 "Decreto semplificazioni bis 2021" ;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione

**PRESO ATTO** del CIG : **Z8337B8D73** acquisito da questa stazione appaltante;

## **DETERMINA**

Art. 1) L'avvio della procedura per l'affidamento diretto del servizio assicurativo alunni e personale scolastico per gli anni scolastici 2022/2025 ai sensi e per gli effetti dell'art 36, comma 2 lett a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii alla Società/Agenzia Assicurativa Pluriass srl Via Melzi d'Eril,7 - 20154 Milano;

Art.2) L'oggetto del servizio da affidare e' la copertura assicurativa a favore degli alunni e del personale scolastico: Responsabilità civile terzi, Infortuni, Malattia, Tutela legale, Assistenza, Garanzie indennitarie da contagio COVID 19(Coronavirus) o altra patologia infettiva.

Art.3) L'affidamento diretto del servizio assicurativo per le coperture assicurative di cui all'art 2), alla Società/Agenzia Pluriass srl Via Melzi d'Eril,7 - 20154 Milano;  
viene deliberato tenendo conto delle garanzie, dei massimali e della convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione.

In particolare, l'offerta assicurativa della Società/Agenzia Pluriass srl srl Via Melzi d'Eril,7 - 20154 Milano al premio procapite per alunni e personale scolastico pari ad €9,00 per gli anni scolastici 2022/2025 comprende massimali adeguati per le garanzie Responsabilità civile terzi, Invalidità permanente da infortunio e malattia, Rimborso spese mediche da infortunio, oltre alle garanzie indennitarie previste in caso di contagio da COVID 19(Coronavirus) o altra patologia infettiva, come da documentazione acquisita al Protocollo dell'Istituto Scolastico il **18 agosto 2022 al n. 4127 VI.2.**;

Art . 4) Il costo della polizza procapite per alunni e personale scolastico è di €9,00

Art. 5). L'impegno complessivo totale presunto di spesa per l'acquisizione del servizio di cui all'art.2,e' stimato in euro 19.737,00 ( imposte incluse) per il triennio 22/25 da imputare al Progetto: P.2.5 Risorse genitori per una scuola condivisa di cui €6.579,00 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso.

Art 6) .La durata del contratto e' stabilita in anni 3 a decorrere dalle ore 24,00 del 01/10/2022, con possibilità di rescindere il contratto annualmente da parte dell'Istituto Scolastico.

Art. 7) Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Simona Lipparini

Art . 8) La presente determina a contrarre sarà esposta all'Albo e pubblicata al sito web dell'Istituto scolastico.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Simona Lipparini  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)